FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**ANTONELLA DUGHERO**
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Concorso per titoli ed esami di cui all'OM del 3/)/1982 n^269 e bando prot. N^ 8393/B12 del 30/9/1982. Risulta idonea . Decreto di nomina in ruolo- Provveditorato agli Studi di Bologna- prot.9197/B12/82 del 13/05/1987 con decorrenza giuridica dal 10/09/1983, di servizio dal 14/05/1987
	Periodo di prova superato il 31/08/1988
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero pubblica Istruzione
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	Insegante di classe scuola primaria, refente DSA per due anni Ic3 Lame, Referente di plesso nel 2021/22

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Diplema Magistrale C. Sigonio Modena, 3/8/1981 (52/60)
	Laurea in Pedagogia, alla facoltà Magistero di Bologna il 21/03/1989 con 110/110 e lode
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Diploma magistrale
	Laurea in Pedagogia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Laurea in Letteratura per l'infanzia, pubblicazioni di due articoli 'Dove hai nascosto le monete, 1990 Albero ad Elica e La cattedra di Peter, L'arte dell'inganno , stesso anno
	Pubblica per Qudu libri, dal 2015 al 2019, 4 libri di narrativa per l'infanzia
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Competenze in ambito storico e narrativo, capacità relazionali nel gruppo classe e nelle dinamiche di gruppo adulti-bambini e bambini -bambini.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ha prestato servizio di volontariato all'oratorio D. Marcheselli per dieci anni, dal 2004 al 2014 nei gruppi estivi e nelle attività ricreative con bambini. Ha collaborato al progetto coro con il maestro Francesco Crovetti nell'organizzazione delle attività di coesione di gruppo. Partecipa come volontaria alla creazione dell'estate al parco Grosso con la fondazione Villa Ghigi dal 2015 al 2018.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Svolge dal 1988 corsi d'aggiornamento su intercultura, materie didattiche, DSA 8 attestato AID), didattica capovolta, letteratura per l'infanzia, segue corsi del professor Faeti e tiene corsi d'aggiornamento nel IC di Castenaso. Corsi di psicomaotricità, corsi di educazione all'aperto.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Ha scritto libri narrativa per l'infanzia per editore Qudulibri, libri incentrati su memoria e ambiente.

Annetta e la Bordasca

I pirati del pozzo

La vera storia del fantasma Bisciarino

I racconti della Bordasca

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI